

MINISTERUL EDUCAȚIEI

LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI

Str. Văleni nr. 144G, Ploiești, 100132 • Tel./Fax: 0344 801 862

E-mail: gst.ploiesti@gmail.com

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Liceul Tehnologic de Transporturi, Municipiul Ploiești

Perioada 2022–2026

Document strategic elaborat pe baza Strategiei de dezvoltare instituțională 2022–2026 și destinat fundamentării deciziilor manageriale, operaționalizării ȋntelilor și evaluării progresului instituȋional.

Statutul documentului	Responsabilitate instituȋională
Formă completă pentru dezbateri, avizare și aprobare	Director • Consiliul profesoral • Consiliul de administraȋie

Avizat în C.P din 10.02.2022

Aprobat în C.A din 10.02.2022

PLOIEȘTI • 2022

Fișa de identificare și aprobare

Element	Conținut
Unitatea de învățământ	Liceul Tehnologic de Transporturi, municipiul Ploiești
Adresa	Str. Văleni nr. 144G, Ploiești, cod 100132
Perioada de aplicare	2022–2026
Tipul documentului	Proiect de dezvoltare instituțională (PDI)
Elaborator inițial al strategiei	prof. Tuinete Mădălina Monica
Circuit instituțional	Dezbatere în Consiliul profesoral; avizare conform procedurilor interne; aprobare în Consiliul de administrație
Revizuire	Anual și ori de câte ori intervin schimbări legislative, instituționale sau de context care afectează țintele și resursele

Semnături instituționale

Funcția	Nume și prenume	Semnătura	Data
Director	Tuinete Mădălina Monica		10.02.2022
Președinte Consiliu de administrație	Tuinete Mădălina Monica		10.02.2022

Notă de utilizare

PDI stabilește direcția strategică pentru întreaga perioadă 2022–2026. Planurile manageriale și operaționale anuale detaliază activitățile, bugetele și responsabilitățile, fără a modifica misiunea și țintele strategice.

Cuprins

Fișa de identificare și aprobare	2
Semnături instituționale	2
Notă de utilizare	2
Cuprins	3
1. Argument și fundamentare	4
1.1. Scopul documentului.....	4
1.2. Principii	4
2. Cadrul normativ și strategic	4
3. Identitatea și profilul instituției.....	5
3.1. Beneficiari și parteneri	5
4. Diagnoza mediului intern și extern.....	5
4.1. Analiza PESTE	6
4.2. Analiza SWOT	6
4.3. Probleme strategice prioritare	6
5. Misiune, viziune și valori	6
5.1. Misiunea.....	6
5.2. Viziunea	7
5.3. Valori instituționale.....	7
6. Ținte strategice și obiective 2022–2026	7
Ținta strategică 1	7
Ținta strategică 2.....	7
Ținta strategică 3.....	7
Ținta strategică 4.....	8
7. Programe strategice	8
8. Plan operațional multianual 2022–2026.....	8
8.1. Matricea activităților, indicatorilor și responsabilităților.....	9
8.2. Resurse pentru implementare	11
9. Indicatori strategici de performanță	11
10. Monitorizare, evaluare și revizuire	12
10.1. Calendarul monitorizării	12
10.2. Instrumente de evaluare.....	12
10.3. Reguli de revizuire	12
11. Managementul riscurilor	13
12. Comunicare și transparență.....	13
13. Concluzii și angajament instituțional.....	13
Anexa 1. Fișă anuală de monitorizare	14
Anexa 2. Fișă de evaluare finală a programului	14

1. Argument și fundamentare

Proiectul de dezvoltare instituțională reprezintă instrumentul de management prin care Liceul Tehnologic de Transporturi Ploiești își definește identitatea, prioritățile și modul de utilizare a resurselor pentru perioada 2022–2026. Documentul transpune strategia existentă într-un cadru operațional coerent, cu obiective, rezultate așteptate, indicatori, termene, responsabilități și mecanisme de monitorizare.

Necesitatea PDI derivă din profilul distinct al unității: liceul este singura instituție de profil din județul Prahova care pregătește elevi în domeniul transporturilor rutiere, pentru calificări solicitate pe piața muncii. În același timp, școala răspunde unor provocări educaționale și sociale importante: nivel inițial eterogen, absenteism, risc de abandon, rezultate modeste la bacalaureat, vulnerabilitate socio-economică și nevoia de modernizare a infrastructurii și a practicilor didactice.

Principiul director: fiecare elev trebuie să beneficieze de un traseu educațional sigur, relevant profesional și susținut prin intervenții timpurii, colaborare și evaluarea continuă a progresului.

1.1. Scopul documentului

- orientarea unitară a deciziilor manageriale și curriculare;
- corelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii și cu nevoile comunității;
- îmbunătățirea rezultatelor elevilor și reducerea absenteismului și a abandonului;
- dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale personalului;
- prioritizarea investițiilor și atragerea resurselor extrabugetare;
- asigurarea transparenței, monitorizării și răspunderii instituționale.

1.2. Principii

Principiu	Aplicare în PDI
Centrarea pe elev	Deciziile sunt raportate la progres, siguranță, incluziune și inserție socio-profesională.
Echitate și incluziune	Intervenții diferențiate pentru elevii vulnerabili și eliminarea barierelor de participare.
Calitate bazată pe dovezi	Indicatori măsurabili, date verificabile, raportare periodică și măsuri corective.
Relevanță profesională	Curriculum și practică adaptate calificărilor și cerințelor operatorilor economici.
Parteneriat	Implicarea elevilor, părinților, autorităților, operatorilor economici și ONG-urilor.
Sustenabilitate	Investiții utilizabile pe termen lung și integrarea rezultatelor proiectelor în activitatea curentă.

2. Cadrul normativ și strategic

Documentul se aplică în corelare cu actele normative în vigoare în fiecare etapă a perioadei. Pentru anii 2022–2023, reperul principal a fost Legea educației naționale nr. 1/2011; de la intrarea în vigoare a noului cadru, se aplică Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

- Constituția României, republicată – dreptul la învățătură și principiile serviciului public de educație;
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 5447/2020 privind aprobarea ROFUIP, aplicabil de la începutul anului școlar 2022–2023, cu modificările ulterioare;
- OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 994/2020 privind standardele de autorizare de funcționare provizorie și standardele de acreditare și evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, și legislația privind securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea incendiilor și protecția civilă;
- Regulamentul (UE) 2016/679 și legislația națională privind protecția datelor cu caracter personal;
- Strategiile naționale și locale privind educația, învățământul profesional și tehnic, reducerea părăsirii timpurii a școlii, digitalizarea și incluziunea socială.
- Statutul elevului aprobat prin OMENCS nr.4742/2016

Lista se actualizează anual de către conducerea unității, iar măsurile din planurile operaționale se armonizează cu actele normative și ordinele de ministru aplicabile anului școlar respectiv.

3. Identitatea și profilul instituției

Liceul Tehnologic de Transporturi Ploiești furnizează servicii educaționale pentru formarea profesională în domeniul transporturilor rutiere, la niveluri de calificare 3, 4 și 5. Oferta răspunde atât nevoilor tinerilor, cât și nevoilor adulților și ale operatorilor economici din județul Prahova.

Nivel / formă	Calificări / specializări menționate în strategie
Învățământ liceal	Tehnician în transporturi; tehnician electrician electronist auto
Învățământ profesional și dual	Mecanic auto; tinichigiu-vopsitor auto
Învățământ postliceal	Tehnician transporturi auto interne și internaționale
Școala de maiștri	Maistru electromecanic auto

Elevii înscriși în învățământul liceal și profesional au posibilitatea de a obține permisul de conducere categoria B. Dezvoltarea instruirii practice pentru categoria C reprezintă o direcție de interes, dependentă de resursele materiale și autorizările necesare.

3.1. Beneficiari și parteneri

Beneficiari direcți	Beneficiari indirecti / parteneri
Elevii și cursanții din toate nivelurile de calificare	Famiile elevilor și comunitatea locală
Cadrele didactice și personalul unității	Operatorii economici și organizațiile profesionale
Elevii aflați în risc educațional sau social	Primăria și Consiliul Local Ploiești; ISJ Prahova; CCD Prahova
Consiliul Școlar al Elevilor	ONG-uri, Asociația Pro Trans, instituții și parteneri europeni

4. Diagnoza mediului intern și extern

Diagnoza pornește de la informațiile și constatările cuprinse în strategia instituțională. La începutul fiecărui an școlar, CEAC și echipa managerială actualizează datele cantitative: efective, promovabilitate, rezultate la examene, absențe, abandon, participare la formare, satisfacția beneficiarilor, parteneriate și resurse atrase.

4.1. Analiza PESTE

Dimensiune	Factori relevanți	Implicații manageriale
Politic-legislativă	Schimbări legislative; priorități naționale pentru educație și IPT; rolul autorității locale.	Revizuirea anuală a procedurilor și a planurilor; dialog instituțional constant.
Economică	Cerere de forță de muncă în transporturi; resurse bugetare limitate; acces la finanțări europene.	Parteneriate pentru practică; prioritizarea investițiilor; proiecte și sponsorizări conforme legii.
Socială	Familii vulnerabile, monoparentale sau cu părinți plecați; risc de absenteism și abandon.	Sistem de avertizare timpurie, consiliere, educație parentală și intervenții integrate.
Tehnologică	Digitalizarea educației; utilizarea G Suite for Education și EduPage; evoluția tehnologiilor auto.	Formare digitală, dotări, securitate cibernetică și actualizarea atelierelor/laboratoarelor.
Ecologică	Cerințe privind sustenabilitatea și tranziția spre mobilitate cu emisii reduse.	Integrarea competențelor verzi în curriculum și proiecte; management responsabil al resurselor.

4.2. Analiza SWOT

Categorie	Sinteză
Puncte tari	Profil unic în județ; calificări corelate cu piața muncii; personal calificat; rezultate la concursuri; preocupare pentru dotare; platforme digitale; parteneriate; cabinete medicale și de consiliere; CȘE activ; Asociația Pro Trans; experiențe Erasmus.
Puncte slabe	Pregătire inițială scăzută; implicare redusă a unor părinți; absenteism și risc de abandon; motivație redusă; rezultate modeste la bacalaureat; dotări uzate; activitate în două locații; nevoi privind încălzirea și autorizarea ISU; suprasolicitarea personalului.
Oportunități	Cerere de competențe în transporturi; finanțări europene; disponibilitatea operatorilor economici pentru dual și practică; colaborarea cu autorități, ISJ, CCD și ONG-uri; formare continuă; Erasmus+; proiecte educaționale și sustenabilitatea rezultatelor ROSE.
Amenințări	Sărăcie și izolare; declin demografic; instabilitate legislativă și economică; părăsirea școlii pentru muncă; resurse bugetare insuficiente; fluctuația cadrelor; interes variabil al partenerilor economici; riscuri asociate infrastructurii și dispersiei în două sedii.

4.3. Probleme strategice prioritare

- diferențe mari între nivelul inițial și cerințele curriculumului și examenelor naționale;
- absenteism, demotivare și risc de abandon în rândul elevilor vulnerabili;
- nevoia de extindere a metodelor interactive, a evaluării formative și a utilizării responsabile a tehnologiei;
- nevoia de corelare continuă a competențelor profesionale cu schimbările tehnologice și cererea operatorilor economici;
- nevoia de modernizare, siguranță și utilizare eficientă a bazei materiale;
- participarea inegală a părinților și necesitatea consolidării imaginii publice a școlii.

5. Misiune, viziune și valori

5.1. Misiunea

Misiunea Liceului Tehnologic de Transporturi Ploiești este de a furniza servicii educaționale de calitate pentru pregătirea profesională a forței de muncă specializate în domeniul

transporturilor rutiere, la nivelurile de calificare 3, 4 și 5, și de a forma competențe personale, civice și profesionale orientate spre valorile democratice și învățarea pe tot parcursul vieții.

5.2. Viziunea

Liceul susține un învățământ deschis, flexibil, sigur și incluziv, centrat pe potențialul fiecărui elev, astfel încât absolvenții să fie motivați, competenți, apti să se integreze socio-profesional și să participe activ la viața comunității.

5.3. Valori instituționale

Valoare	Comportament așteptat
Profesionalism	Pregătire temeinică, responsabilitate și respectarea standardelor.
Respect și echitate	Demnitate, nediscriminare și șanse reale de progres pentru fiecare elev.
Siguranță	Prevenirea riscurilor, protecție fizică și psihologică, climat fără violență.
Cooperare	Lucru în echipă și parteneriat cu familia, comunitatea și mediul economic.
Inovație	Metode active, tehnologie relevantă și deschidere către schimbare.
Integritate	Decizii transparente, utilizarea responsabilă a resurselor și raportare onestă.

6. Ținte strategice și obiective 2022–2026

Ținta strategică 1

Dezvoltarea profesională continuă a personalului și consolidarea unei culturi organizaționale orientate spre calitate și performanță.

- identificarea anuală a nevoilor de formare prin autoevaluare, observații și analiza rezultatelor elevilor;
- participarea personalului la programe relevante naționale și internaționale;
- transferul în practica școlii al competențelor dobândite și evaluarea impactului formării;
- dezvoltarea mentoratului, interasistențelor și comunităților profesionale de învățare.

Ținta strategică 2

Generalizarea demersului didactic activ-participativ, centrat pe elev și susținut de instrumente digitale.

- proiectarea lecțiilor diferențiate și utilizarea evaluării formative;
- extinderea utilizării platformelor G Suite for Education, 24edu.ro și EduPage;
- realizarea de lecții demonstrative, schimburi de bune practici și resurse educaționale;
- creșterea satisfacției elevilor față de învățare, evaluare și teme pentru acasă.

Ținta strategică 3

Îmbunătățirea rezultatelor școlare, promovabilitate examene naționale și reducerea absenteismului și abandonului printr-un climat de sprijin, armonie și siguranță.

- monitorizarea timpurie a riscului educațional și intervenția individualizată;
- programe remediale, pregătire suplimentară și consiliere;
- educație parentală și implicarea familiei și a partenerilor;
- prevenirea bullyingului, dezvoltarea medierii între egali și a stării de bine.

Ținta strategică 4

Corelarea competențelor profesionale din domeniul transporturilor rutiere cu cerințele pieței muncii, competențele-cheie europene și tranziția tehnologică.

- actualizarea ofertei curriculare și a CDL/CDȘ în consultare cu operatorii economici;
- creșterea calității instruirii practice și a învățământului dual;
- pregătirea pentru certificare, concursuri pe meserii și inserție profesională;
- dezvoltarea competențelor digitale, verzi, antreprenoriale și de siguranță rutieră.

7. Programe strategice

Program	Țintă	Conținut esențial	Coordonare
P1. Profesorul care învață	TS1	Formare, mentorat, interasistențe, diseminare Erasmus și evaluarea impactului formării.	Director, responsabil formare, comisii permanente
P2. Lecția relevantă	TS2	Metode active, diferențiere, evaluare formativă, resurse digitale și feedback al elevilor.	Director adjunct, responsabili arii curriculare, CEAC
P3. S.M.S. pentru progres	TS3	Sistem de monitorizare și sprijin pentru prevenirea insuccesului, absenteismului și abandonului.	Diriginți, consilier școlar, CEAC, CȘE
P4. Școală sigură și armonioasă	TS3	Prevenirea violenței și bullyingului, peer mediation, activități de stare de bine și implicare civică.	Comisia pentru prevenirea violenței, consilier, CȘE
P5. Competențe pentru transporturile viitorului	TS4	Curriculum relevant, practică la operatori, dual, competiții profesionale și competențe verzi/digitale.	Director, coordonator practică, catedre tehnice
P6. Infrastructură pentru învățare	TS2/TS4	Dotări, întreținere, siguranță, autorizări, utilizarea eficientă a atelierelor și laboratoarelor.	Director, administrator, CA, autoritatea locală
P7. Școala în comunitate	Toate	Parteneriate, comunicare publică, educație parentală, voluntariat și proiecte naționale/europene.	Director, coordonator proiecte, Asociația Pro Trans

8. Plan operațional multianual 2022–2026

Planul operațional este construit pe ani școlari. Resursele financiare se aprobă anual, prin buget și prin proiecte distincte. Valorile de bază sunt cele confirmate de rapoartele interne de la începutul fiecărui an; rezultatele sunt validate prin cataloage, registre, rapoarte, chestionare, portofolii și documente financiar-contabile.

8.1. Matricea activităților, indicatorilor și responsabilităților

An școlar	Activitate principală	Indicator / rezultat verificabil	Responsabili	Termen
2022–2023	Constituirea echipei PDI și operaționalizarea sistemului de monitorizare	Echipă funcțională; calendar de raportare; raport inițial de indicatori	Director, CEAC	sept. 2022
2022–2023	Aplicarea programului „S.M.S. pentru progres” pentru elevii vulnerabili	Fișe de risc și planuri individualizate; monitorizare lunară	Diriginți, consilier, profesori	pe tot anul
2022–2023	Formare privind prevenirea insuccesului și integrarea copiilor afectați de migrație	Minimum 15 profesori parcurg un program de dezvoltare profesională	Responsabil formare	iun. 2023
2022–2023	Lecții active și utilizarea instrumentelor digitale	Minimum 50% dintre lecțiile observate primesc aprecieri pozitive; resurse partajate	Responsabili arii, CEAC	semestrial
2022–2023	Consiliere, peer mediation și activități anti-bullying	Echipă CȘE de voluntari; cel puțin un proiect anti-bullying	Consilier, CȘE	iun. 2023
2022–2023	Activități extracurriculare și comunitare	3 activități tematice; proiecte tradiționale și parteneriate documentate	Coordonator proiecte	iun. 2023
2023–2024	Consolidarea programelor remediale și a pregătirii pentru examene	Planuri pe discipline; participare și progres monitorizate; măsuri corective trimestriale	Director adjunct, catedre	pe tot anul
2023–2024	Extinderea mentoratului și a interasiistențelor	Cel puțin o activitate de învățare profesională / arie curriculară / semestru	Responsabil formare	semestrial
2023–2024	Revizuirea CDL/CDȘ și consultarea operatorilor economici	Consultări documentate; propuneri curriculare corelate cu nevoile locale	Director, catedre tehnice	feb.–mai 2024
2023–2024	Creșterea participării părinților	Minimum două întâlniri tematice pe an; mecanism de feedback și contact pentru cazurile de risc	Diriginți, consilier	pe tot anul
2023–2024	Modernizarea resurselor digitale și tehnice	Inventar actualizat; plan prioritizat de achiziții și mentenanță	Administrator, CA	iun. 2024
2023–2024	Dezvoltarea parteneriatelor Erasmus+ și comunitare	Cel puțin o aplicație/inițiativă sau activitate de cooperare documentată	Coordonator proiecte	anual
2024–2025	Implementarea curriculumului relevant pentru tehnologii auto actuale și competențe verzi	Unități de învățare/proiecte aplicate; feedback de la operatorii economici	Catedre tehnice	iun. 2025
2024–2025	Creșterea calității practicii și a învățământului dual	Monitorizare comună școală–operator; satisfacția elevilor și tutorilor analizată	Coordonator practică	semestrial
2024–2025	Program integrat pentru bacalaureat și certificare	Simulări, consultații, analiză pe competențe; progres față de evaluarea inițială	Catedre, diriginți	pe tot anul
2024–2025	Audit intern de siguranță, infrastructură și autorizări	Registru de riscuri; măsuri, responsabili și termene; sesizări către autoritatea locală	Director, administrator, CA	trimestrial
2024–2025	Vizibilitate și orientare în carieră	Activități cu elevi, operatori și absolvenți; materiale publice actualizate	Echipa de promovare	mai–iun. 2025
2025–2026	Evaluarea finală a PDI și măsurarea impactului	Raport final comparativ 2022–2026, cu concluzii și recomandări	Director, CEAC	iun.–aug. 2026

An școlar	Activitate principală	Indicator / rezultat verificabil	Responsabili	Termen
2025–2026	Consolidarea intervențiilor cu eficiență demonstrată	Programele cu impact sunt incluse în proceduri și planuri curente	CA, CP, CEAC	iun. 2026
2025–2026	Evaluarea inserției și relevanței calificărilor	Feedback de la absolvenți și operatori; propuneri pentru oferta următorului ciclu	Director, coordonator practică	mai 2026
2025–2026	Portofoliu instituțional de bune practici	Resurse didactice, proiecte, rezultate și exemple de progres organizate și diseminate	Responsabili comisii	iun. 2026
2025–2026	Elaborarea PDI pentru ciclul strategic următor	Diagnoză actualizată, consultare a beneficiarilor și document supus aprobării	Echipa desemnată de CA	aug. 2026

8.2. Resurse pentru implementare

Categorie	Resurse
Umane	Echipa managerială; cadre didactice; personal didactic auxiliar și administrativ; elevi; părinți; consilier școlar; medici școlari; tutori de practică; experți și voluntari.
Materiale	Săli, laboratoare și ateliere; echipamente auto și didactice; platforme G Suite for Education, 24 edu.ro, și EduPage; echipamente IT; materiale curriculare; spații pentru consiliere și socializare.
Financiare	Buget local și buget de stat, în limitele aprobate; finanțări nerambursabile; proiecte Erasmus+ și alte programe; sponsorizări și donații realizate în condițiile legii.
Informaționale	Legislație, curriculum, standarde de pregătire profesională, date interne, informații de la ISJ, ARACIP, minister, operatori economici și instituții partenere.
Autoritate și cooperare	Ministerul Educației; ISJ Prahova; Primăria și Consiliul Local Ploiești; CCD Prahova; operatori economici; ANPCDEFP; ONG-uri și comunitatea locală.
Timp	Intervale stabilite în planurile manageriale, calendarele comisiilor, programele de formare, proiecte și activități remediale.

9. Indicatori strategici de performanță

Indicatorii se raportează la valoarea de bază confirmată în primul raport anual disponibil. Acolo unde strategia a stabilit valori explicite pentru 2022–2023, acestea sunt păstrate ca repere inițiale. Pentru ceilalți indicatori se urmărește progresul anual și atingerea unei tendințe favorabile până în 2026.

Domeniu	Indicatori	Surse	Frecvență	Țintă / criteriu
Participare și retenție	Rata absențelor; numărul cazurilor cu risc; rata abandonului; elevi reintegrați	Cataloage, registru de risc, situații școlare	lunar / anual	Scădere anuală și intervenție documentată pentru fiecare caz cu risc
Rezultate școlare	Promovabilitate; corigențe; progres individual; rezultate la bacalaureat și certificare	Situații statistice, rapoarte pe discipline	semestrial / anual	Tendință de creștere față de baza anuală
Sprijin pentru elevii afectați de migrație	Promovare, abandon, participare la consiliere și activități	Fișe de caz, rapoarte diriginți și consilier	trimestrial	Repere 2022–2023: 6/8 promovare în ciclul superior; maximum 2/9 cazuri de abandon în grupul menționat în strategie
Calitatea predării	Lecții active observate; feedback pozitiv al elevilor; resurse digitale	Fișe de asistență, chestionare, portofolii	semestrial	Minimum 60% feedback pozitiv al elevilor; progres anual al lecțiilor evaluate favorabil
Dezvoltare profesională	Personal participant; activități de diseminare; aplicarea la clasă	Adeverințe, portofolii, observații	anual	Minimum 15 profesori implicați în programul inițial; activități de transfer în fiecare arie curriculară
Stare de bine și siguranță	Incidente, activități anti-bullying, peer mediation, satisfacție	Registre, rapoarte, chestionare	trimestrial	Echipă de peer mediation și minimum o intervenție anuală de prevenire
Relevanță profesională	Parteneriate, practică, feedback operatori, concursuri, inserție	Convenții, rapoarte practică, feedback	anual	Menținerea și extinderea parteneriatelor; participare anuală la activități profesionale

Domeniu	Indicatori	Surse	Frecvență	Țintă / criteriu
Proiecte și comunitate	Proiecte depuse/implementate; beneficiari; activități publice	Contracte, rapoarte, produse	anual	Creștere sau menținere sustenabilă; cel puțin o inițiativă majoră anuală
Infrastructură	Dotări funcționale; măsuri de siguranță; grad de realizare a planului de investiții	Inventar, procese-verbale, buget	trimestrial / anual	Plan actualizat și raportare documentată către CA și autoritatea locală

10. Monitorizare, evaluare și revizuire

Monitorizarea este continuă și urmărește atât realizarea activităților, cât și efectele asupra elevilor. Coordonarea revine directorului și Consiliului de administrație, iar CEAC asigură colectarea și analiza sistematică a dovezilor privind calitatea.

10.1. Calendarul monitorizării

Moment	Activitate	Produs
Lunar	Monitorizarea absențelor, a cazurilor de risc și a activităților în curs	Situații operative și măsuri imediate
Trimestrial	Analiza progresului programelor, riscurilor și utilizării resurselor	Notă de monitorizare către conducere/CA
Semestrial	Analiza rezultatelor, asistențelor, feedbackului și parteneriatelor	Raport semestrial și plan de remediere
Anual	Autoevaluare, evaluarea indicatorilor și revizuirea planului operațional	Raport anual de implementare PDI
Final 2026	Evaluare comparativă a întregii perioade și consultarea beneficiarilor	Raport final PDI și diagnoză pentru noul ciclu strategic

10.2. Instrumente de evaluare

- rapoarte statistice și situații școlare;
- fișe de monitorizare a progresului individual;
- fișe de asistență și interasistență;
- chestionare de satisfacție pentru elevi, părinți, personal și parteneri;
- portofolii, produse ale elevilor și rezultate la concursuri;
- procese-verbale, convenții de parteneriat și rapoarte de proiect;
- inventare, documente de achiziții și rapoarte privind infrastructura;
- rapoarte CEAC, rapoarte manageriale și hotărâri ale Consiliului de administrație.

10.3. Reguli de revizuire

1. CEAC centralizează dovezile și formulează concluzii asupra indicatorilor.
2. Echipa managerială identifică abaterile, cauzele și măsurile corective, cu responsabili și termene.
3. Consiliul profesoral dezbate rezultatele care privesc procesul educațional și formulează propuneri.
4. Consiliul de administrație aprobă revizuirile necesare și alocarea resurselor, în limitele legale.
5. Modificările sunt comunicate personalului, elevilor, părinților și partenerilor interesați prin canalele instituției.

11. Managementul riscurilor

Risc	Nivel	Măsuri de control	Responsabil
Absenteism și abandon	Ridicat	Monitorizare timpurie, consiliere, contact cu familia, plan individual, parteneriat social	Director adjunct / diriginți
Rezultate slabe la examene	Ridicat	Diagnoză pe competențe, pregătire remedială, simulări, feedback și monitorizarea participării	Catedre / director adjunct
Resurse financiare insuficiente	Mediu–ridicat	Prioritizare multianuală, proiecte, parteneriate și raportare către autoritatea locală	Director / CA
Întârzieri privind lucrările și autorizările	Ridicat	Registru de conformare, sesizări oficiale, măsuri compensatorii și urmărire periodică	Director / administrator / autoritatea locală
Fluctuația personalului	Mediu	Mentorat, climat organizațional, distribuirea echitabilă a sarcinilor, continuitatea documentelor	Director / CA
Implicare redusă a părinților	Mediu	Comunicare multicanal, întâlniri tematice, program flexibil, intervenții individuale	Diriginți / consilier
Parteneriate economice instabile	Mediu	Diversificarea partenerilor, acorduri clare, evaluare anuală și alternative pentru practică	Director / coordonator practică
Riscuri digitale și protecția datelor	Mediu	Reguli de acces, instruire, copii de siguranță, consimțământ și minimizarea datelor	Responsabil IT / conducere

12. Comunicare și transparență

PDI este comunicat într-o formă accesibilă personalului, elevilor, părinților și partenerilor. Rapoartele anuale vor evidenția realizările, dificultățile, utilizarea resurselor și măsurile corective, cu respectarea protecției datelor personale și a confidențialității cazurilor individuale.

- ședințe ale Consiliului profesoral și Consiliului de administrație;
- întâlniri cu Consiliul Școlar al Elevilor și structurile reprezentative ale părinților;
- EduPage, platformele educaționale și site-ul instituției;
- rapoarte, materiale de informare și evenimente publice;
- consultări cu operatorii economici, autoritatea locală, ISJ și partenerii comunitari.

13. Concluzii și angajament instituțional

PDI 2022–2026 transformă misiunea liceului într-un program coerent de dezvoltare: profesori care învață continuu, lecții relevante și participative, sprijin individualizat pentru elevi, calificări conectate la piața muncii, infrastructură sigură și parteneriate durabile. Reușita depinde de consecvența monitorizării, de utilizarea responsabilă a resurselor și de participarea reală a întregii comunități școlare.

„Transformă învățătura în fapte, altfel se pierde!” — Honoré de Balzac

Prin aprobarea prezentului document, structurile de conducere ale Liceului Tehnologic de Transporturi Ploiești își asumă orientarea deciziilor și a planurilor anuale către țintele, indicatorii și principiile stabilite pentru perioada 2022–2026.

Anexa 1. Fișă anuală de monitorizare

Câmp	Conținut de consemnat
Anul școlar	
Ținta / programul monitorizat	
Activitatea și termenul	
Indicatorul și valoarea de bază	
Rezultatul obținut și dovada	
Grad de realizare	Realizat / parțial realizat / nerealizat
Cauze și riscuri	
Măsuri corective, responsabil și termen	
Validare	Responsabil program / CEAC / Director / CA

Anexa 2. Fișă de evaluare finală a programului

Criteriu	Evaluare
Relevanța programului pentru problema strategică	
Eficacitatea activităților	
Gradul de atingere a indicatorilor	
Eficiența utilizării resurselor	
Impactul asupra elevilor și beneficiarilor	
Sustenabilitatea rezultatelor	
Lecții învățate și recomandări	