

 Liceul Tehnologic de Transporturi, Municipiul Ploiești Nr: <u>684 / 10.02.2025</u>	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de admitere în învățământul profesional de stat, calificarea mecanic auto/tinichigiu vopsitor auto/electrician auto	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
		Revizia: 7
	Cod: P.O. 01. 01	Pagina 1 din 19
	Exemplar nr.: 1	

Aprobat,
 Director: Prof. Tuinete Madalina Monica

Avizat C.A.: 14.02.2025

Avizat ISJ PH:

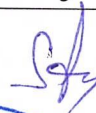


PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

„Procedura de admitere în învățământul profesional de stat, calificarea mecanic auto/tinichigiu vopsitor auto/electrician auto”

An școlar 2025-2026

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale

	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Suflea Amalia Aldea Robert	Responsabil comisie pentru curriculum Director S.C. ADMAR S.R.L. Ploiești	03.02.2025	
1.2.	Verificat	Sandu Petruța	Director adjunct	06.02.2025	
1.3.	Aprobat	Tuinete Mădălina Monica	Director	07.02.2025	

2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale

	Editia/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
2.1.	Editia 1	-	-	02.03.2020
2.2.	Revizia 1	6,8		22.02.2021
2.3.	Revizia 2	6,8		07.05.2021
2.4.	Revizia 3	5,8		03.05.2022
2.5.	Revizia 4	3.1,5,8		03.05.2022
2.6.	Revizia 5	5,8		23.02.2023
2.7.	Revizia 6	3,4,5,8		13.02.2024
2.8.	Revizia 7	3,4,5,8		03.02.2025

3. Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale

	Scopul difuzarii	Exemplar nr.1	Compartiment/ Serviciu/ Birou	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	x	Invatamant Comisia pentru promovarea imaginii scolii Comisia pentru evaluarea si asigurarea calitatii	Responsabil curriculum Responsabil comisie Responsabil CEAC	Suflea Amalia Irimescu Alina Mănescu Dana	14.02.2025	
3.2.	Aplicare	x	Secretariat	Secretar	Incontrera Andreea	14.02.2025	
3.3.	Aplicare	x	Invatamant	Profesori	Comisia de admitere	14.02.2025	
3.4.	Informare	x	Invatamant	Dirigintii claselor a VIII-a		3 martie-15 mai 2025 „Saptamana meseriilor“ 15-30 mai 2025 “Târgul	

						ofertelor educaționale”	
3.5.	Evidenta	x	Comisia pentru evaluarea si asigurarea calitatii Secretariat	Responsabil CEAC Secretar	Mănescu Dana Incontrera Andreea	14.02.2025	
3.6.	Arhivare	x	Comisia pentru evaluarea si asigurarea calitatii Secretariat	Secretar CEAC Secretar	Irimescu Alina Incontrera Andreea	14.02.2025	
3.7.	Alte scopuri						

4. Scopul procedurii operationale

- Stabilirea admiterii elevilor pentru învățământul profesional de stat conform prevederilor „Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat”, aprobată prin OMENCS nr. 5068/2016 și Ordinul privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, conform Cadrlui național al calificărilor, pentru anul școlar 2025-2026, aprobat cu OME nr. 7426/18.11.2024.
- Reglementează responsabilitățile comisiei pentru selecție și admitere în învățământul profesional de stat.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operationale

Pot opta pentru formare profesionala initiala prin invatamantul profesional urmatoarele categorii:

- a) elevii înscriși în clasa a VIII-a;
 - b) absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care nu au împlinit 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026 și nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ
- Elevii prevăzuți la punctele a) și b) pot fi înscriși în învățământul profesional numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

6. Documente de referință aplicabile activitatii procedurale

6.1. Legislatie primara

- OME nr. 7426/18.11.2024, privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2025-2026;
- Ordin nr. 5.443/26.09.2022 pentru modificarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin OMENCS nr. 5.068/2016;

6.2. Legislatia secundara

- Ordinul MENCS nr.5068 din 31.08.2016 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/04.07.2023;
- ORDIN nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizati in procedura operationala

7.1. Definitii ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definitia si/sau daca este cazul, actul care defineste termenul
1.	Procedura operationala	Prezentarea formalizata, in scris, a tuturor pasilor ce trebuie urmati, a metodelor de lucru stabilite si a regulilor de aplicat in vederea realizarii activitatii, cu privire la aspectul procesual.
2.	Editie a unei proceduri operationale	Forma initiala sau actualizata, dupa caz, a unei proceduri operationale, aprobata si difuzata.
3.	Revizia in cadrul unei editii	Actiunile de modificare, adaugare, suprimare sau altele asemenea, dupa caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei editii a procedurii operationale, actiuni care au fost aprobate si difuzate.

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operationala
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare

8. Finalități

Admiterea elevilor în vederea constituirii clasei pentru învățământul profesional de stat.

9. Descrierea procedurii operationale

9.1. Generalitati

- Învățământul profesional de stat, reglementat prin “Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat” are următoarele obiective:
 - a) formarea competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale de nivel 3 al Cadrului Național al Calificărilor corespunzător nivelului de referință 3 al Cadrului European al Calificărilor;
 - b) dezvoltarea și diversificarea competențelor cheie necesare în scopul integrării socio – profesionale și progresul în viitoarea carieră;
 - c) facilitarea integrării socio-profesionale a absolvenților învățământului profesional în concordanță cu aspirațiile profesionale și cu necesitățile pieței muncii;
 - d) implicarea angajatorilor in asigurarea forței de muncă calificate, în funcție de nevoile proprii;
 - e) dezvoltarea motivației tinerilor pentru muncă și a interesului pentru învățare, printr-o abordare integrată a pregătirii teoretice și practice într-o calificare solicitată de piața muncii, cu posibilitatea de continuare a studiilor, în funcție de interesele profesionale și potențialul individual de dezvoltare;
- Învățământul profesional cu durata de 3 ani este organizat după clasa a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior și este organizat ca învățământ cu frecvență, cursuri de zi.
- Învățământul profesional se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale.
- Elevii din învățământul profesional, beneficiază de susținere financiară, în conformitate cu prevederile legale, prin ”Bursa tehnologică”, conform Ordinului nr. 5.518/11.07.2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor. Distinct de sprijinul financiar acordat, elevii din învățământul profesional pot beneficia și de susținere financiară, stimulente și alte forme de sprijin acordate de partenerul de practică, în condițiile legii și în conformitate cu prevederile contractului de practică.

- Componenta comisiei de admitere din LTT care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani este avizată de Consiliul de administrație din unitatea de învățământ și aprobată de Inspectoratul Școlar Județean Prahova.

- **Comisia de admitere** din LTT care organizează învățământ profesional este alcătuită din:

- a) președinte – directorul/ directorul adjunct al LTT;

- b) vicepreședinte – un reprezentant al operatorilor economici parteneri;

- c) secretar – secretarul unității de învățământ;

- d) membri:

- 2 cadre didactice de specialitate responsabile cu elaborarea subiectelor și evaluarea lucrărilor

- 8 cadre didactice - discipline tehnice care asigură înscrierea candidaților, oferă informații și consiliere elevilor și părinților acestora care se prezintă pentru înscriere.

- 3 cadre didactice asistenți pentru desfășurarea probei suplimentare de admitere.

9.2. Organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul profesional de stat

- **Pot opta pentru învățământul profesional** următoarele categorii:

- a) elevii înscriși în clasa a VIII-a, numai dacă au promovat această clasă;

- b) absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care nu au împlinit 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026 și nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ

- c) elevii din învățământul special care finalizează învățământul secundar inferior, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

- Opțiunea elevilor pentru învățământ profesional se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul profesional.

- În vederea admiterii în învățământul profesional, unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional **poate organiza**, în anumite condiții, proba suplimentară de admitere.

- Conform calendarului admiterii în învățământul profesional, admiterea se realizează în 2 etape. Pentru fiecare etapă de admitere se organizează:

1. Înscrierea candidaților la LTT;

2. Proba suplimentară de admitere (în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ);

3. Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor la LTT;

4. Depunerea dosarelor de înscriere.

1. Înscrierea candidaților

- Înscrierea candidaților se face la Liceul Tehnologic de Transporturi, pe baza **opțiunii** candidatului pentru calificarea profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere eliberată de unitatea de învățământ gimnazial. **Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere** în învățământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional, valabilă pentru toate cele 2 etape de înscriere menționate în calendarul admiterii.

- Oferta de școlarizare pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani este:

- ❖ 3 clase – 72 locuri - Domeniul: Mecanică, Calificarea_Mecanic auto

- ❖ 0,5 clasă – 12 locuri - Domeniul: Mecanică, Calificarea_Tinichigiu vopsitor auto

- ❖ 1,5 clase – 36 locuri - Domeniul: Electric, Calificarea_Electrician auto

Admiterea în învățământul profesional de stat se realizează de către comisia de admitere din unitatea de învățământ după următoarea procedură:

- a) în cazul în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului; în portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul profesional de 3 ani, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o

pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, care are o pondere de 20%;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere definită la litera a), și în proporție de 30% nota obținută la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

c) pentru candidații care nu au susținut Evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/ testele naționale/ tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1: EN = 1.

Calculul mediei de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani se face astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ

$$MAIP = MA = \frac{20*ABS+80*EN}{100}$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

MA = media de admitere calculată.

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

- Media de admitere în învățământul profesional se calculează cu două zecimale, fără rotunjire;
- Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea Națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1: EN = 1.

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ se face astfel:

$$MAIP = \frac{70*MA + 30*PSA}{100}$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

MA = media de admitere.

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ

1) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

2) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați, cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au mediile de admitere, precum și mediile menționate la punctul 1, egale, atunci **toți acești candidați sunt declarați admiși** la opțiunea solicitată.

2. Susținerea probei suplimentare de admitere (PSA)

- Proba suplimentară de admitere se susține la disciplina/modulul: „Educație tehnologică” conform **programelor aprobate prin OMEN nr. 3393/28.02.2017**;
- Proba suplimentară de admitere se desfășoară sub forma unei probe scrise cu durata de 60 minute;
- Evaluarea lucrărilor scrise se face după terminarea timpului alocat pentru rezolvarea subiectelor și predarea lucrărilor de către comisia de evaluare de la nivelul unității școlare;
- **Nu se acceptă contestații**;

- Programa pentru susținerea probei suplimentare de admitere din disciplina/modulul: „Eduacție tehnologică” este precizată în **Anexa nr.1**;
- Modele de subiecte pentru susținerea probei suplimentare de admitere sunt prezentate în **Anexa nr.2**.

Organizarea și desfășurarea probei suplimentare de admitere:

- a) Comisia de admitere din LTT introduce candidații în sălile în care se va desfășura proba, așezându-i câte unul în bancă, în ordine alfabetică, pe baza actelor de identitate (carte de identitate sau certificat de naștere);
- b) Candidații vor primi câte un format tipizat, pe care îl vor completa conform indicațiilor membrilor Comisiei de admitere din unitatea de învățământ;
- c) Candidații vor primi varianta aleasă de comisia de elaborare a subiectelor, pe format tipizat;
- d) Candidații vor rezolva pe formatul tipizat subiectele;
- e) La expirarea timpului de lucru, membrii asistenți ai Comisiei de admitere din LTT vor strage lucrările elevilor și le vor preda pe baza de proces-verbal membrilor evaluatori ai Comisiei de admitere din unitatea de învățământ;
- f) Membrii evaluatori ai Comisiei de admitere din LTT, vor întocmi listele candidaților admiși/ respinși/neprezenți și le vor afișa - **Anexa nr.3**

3. Afișarea listei candidaților la LTT

Comisia de admitere din LTT transmite către ISJ PH și afișează la Avizierul LTT, lista candidaților admiși în învățământul profesional, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul profesional.

4. Depunerea dosarelor de înscriere

Dosarul de înscriere se depune la secretariatul LTT de comisia de admitere și conține următoarele documente

- a) fișa de înscriere în învățământul profesional;
- b) certificatul de naștere, în copie legalizată;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
- e) fișa medicală.

Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarele etape de admitere în învățământul profesional de stat.

9.3. Resurse necesare

9.3.1. Resurse materiale: rechizite, linii telefonice, materiale informatice, calculatoare personale, acces la baza de date, imprimanta, internet.

9.3.2. Resurse umane: cadrele didactice membre în comisia de admitere, secretar unitate de învățământ.

9.3.3. Resurse financiare: sunt prevăzute în bugetul de stat și sunt necesare pentru achiziționarea resurselor materiale.

- **9.4. Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2025-2026 – conform Anexa 1 la OME nr. 7426/18.11.2024.**

Data limită/ Perioada	Activitatea
	Pregătirea admiterii

21 februarie 2025	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii. Transmiterea, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, spre aprobare, la Inspectoratul Școlar Județean, a propunerii privind componența Comisiei de admitere din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ profesional, avizată de Consiliul de administrație al unității de învățământ.
25 februarie 2025	Transmiterea, de către ISJ către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a aprobării Comisiei de admitere din unitatea de învățământ.
28 februarie 2025	Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional se consultă cu operatorii economici parteneri pentru a stabili dacă vor organiza sesiune de preselecție a candidaților și cu privire la probele suplimentare de admitere pentru situația în care numărul de candidați este mai mare decât numărul de locuri. NOTĂ: <i>se organizează sesiune de preselecție, înaintea probelor suplimentare de admitere, numai în cazul în care acest lucru este solicitat de operatorii economici/ instituțiile publice partenere ale unității de învățământ care se implică prin susținere financiară/ stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru semnat cu unitatea de învățământ.</i> Elaborarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, împreună cu operatorii economici/ instituțiile publice partenere, a Procedurii de admitere și, după caz, a Procedurii de preselecție. Transmiterea spre avizare, la ISJ a Procedurii de admitere și, după caz, a Procedurii de preselecție, aprobate de Consiliul de administrație al unității de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional.
3 martie 2025	Transmiterea, de către ISJ, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a avizului pentru Procedura de admitere și, după caz, pentru Procedura de preselecție. Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a Procedurii de preselecție (după caz) și a Procedurii de admitere, precum și a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale. De asemenea, se vor preciza perioadele de înscriere și datele planificate pentru eventualele probe de admitere.
3 martie 2025	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în anul școlar 2025-2026 în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări de nivel 3, precum și a fișei de înscriere pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă pentru calificări de nivel 3.
12 mai 2025	Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean/al municipiului București, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați. Tipărirea informațiilor despre admitere în broșura de admitere, care va cuprinde, în secțiune distinctă, informații despre admiterea în învățământul profesional pentru anul școlar 2025-2026. Postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare și ale unităților de învățământ profesional și tehnic.
12-16 mai 2025	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, a metodologiei și a calendarului admiterii, a modului de completare a opțiunilor din <i>Fișa de înscriere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru calificări de nivel 3</i> , precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii.
23 mai 2025	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor care cuprind informații despre admitere, pentru fiecare județ, în versiune electronică și tipărită.
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional	
3 martie – 15 mai 2025	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2024-2025, școlarizează elevi în clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii, a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).

3 martie-15 mai 2025	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional în anul școlar 2025-2026, se desfășoară acțiunea “Săptămâna meseriilor”, cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri: - promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional; - informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul profesional și beneficiile acestei forme de pregătire; - conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul profesional; - oferta de școlarizare pentru învățământul profesional, condiții de admitere. Acțiunea menționată se poate organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
15-30 mai 2025	Inspectoratul Școlar Județean organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional vor implica și operatori economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ, etc.).
20 mai - 13 iunie 2025	Ședințe/acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de preselecție și/sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional, inclusiv a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.).
19 iunie 2025	Transmiterea, de către fiecare unitate de învățământ gimnazial, către Comisia de admitere județeană a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată. <i>NOTĂ: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată.</i>
20 iunie 2025	Transmiterea, de către Comisiile de admitere județene către Comisia națională de admitere, a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
24 martie - 11 aprilie 2025	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți, de către inspectorii școlari pentru minorități/romi, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi. Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității romi. <i>NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare /instruire.</i>
12 mai 2025	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi. <i>NOTĂ: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/grupele/ unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.</i>
Până la 20 iunie 2025	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă. <i>NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.</i>
11-20 iunie 2025	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia romă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi. <i>NOTĂ: Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare pentru nici o etapă de admitere în învățământul profesional și dual de stat pentru anul școlar 2025-2026</i>
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	

14-15 iulie 2025	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pe locurile speciale pentru romi de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. NOTĂ: <i>Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</i> Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
16 iulie 2025	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ - Comisia de admitere județeană.
17 iulie 2025	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ: <i>Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia de admitere județeană, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicată unităților de învățământ până la data de 13 iunie 2025.</i> Mediile de admitere, pentru candidații pe locurile speciale pentru romi în învățământul profesional, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează sau nu probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă	
Pregătirea admiterii	
12 mai 2025	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES. NOTĂ: <i>Locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de către Comisiile de admitere județene, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la clasele/grupele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.</i>
12 mai - 6 iunie 2025	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES. NOTĂ: <i>Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ profesional și tehnic, specialiști din cadrul CJRAE, precum și alți factori reprezentativi.</i> <i>După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i>
Până la 20 iunie 2025	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2024-2025, emis de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. NOTĂ: <i>Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3, litera m) din OMECTS nr. 5574/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.</i>
11 - 20 iunie 2025	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2024-2025, emis CJRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă. NOTĂ: <i>Orice certificat de orientare școlară și profesională depus la unitatea de învățământ ulterior acestei date nu va mai fi luat în considerare, pentru nicio etapă de admitere în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2025-2026.</i>
Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
14 - 15 iulie 2025	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații și de către părinții acestora, asistați de diriginții
16 iulie 2025	Depunerea fișelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la Comisia de admitere județeană.
17 iulie 2025	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ: <i>Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicată unităților de învățământ până la data de 13 iunie 2025</i> <i>Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora la învățământul profesional, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și</i>

	<i>desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere.</i> <i>Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au, fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.</i>
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional	
Etapa I de admitere în învățământul profesional	
3-11 iulie 2025	Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual. Fișa cuprinde informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a și este tipărită din aplicația informatică centralizată. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual, pentru candidații care solicită aceasta. <i>NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i>
3 - 11 iulie 2025	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual pentru calificări de nivel 3. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. <i>NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i>
11 iulie 2025	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. La unitățile de învățământ și calificările la care nu se organizează preselecție, iar numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările profesională(e) la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. În situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru calificări la care nu s-a organizat probă suplimentară de admitere, trebuie prevăzută posibilitatea redistribuirii la aceste calificări. Transmiterea, către Comisia de admitere județeană, a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională. Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional, la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.
14-15 iulie 2025	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.
14-15 iulie 2025	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile. Se va preciza și posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ și la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție în învățământul profesional sau probe eliminatorii în învățământ dual, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul profesional, respectiv în învățământul dual. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere. Vor fi făcute publice informații detaliate privind organizarea probei (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual.
14-16 iulie 2025	Ridicarea, de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual, de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. <i>NOTĂ: În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.</i>

14-16 iulie 2025	Înscrierea candidaților respinși la preselecție la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional, la care nu s-au organizat probe de preselecție, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, precum și cei care au renunțat la locul ocupat în sesiunea de preselecție. De asemenea, se pot înscrie și candidați care au fost respinși la probe eliminatorii organizate în învățământul dual. <i>NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat preselecție și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.</i>
16 iulie 2025	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional. La unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite, se vor afișa informațiile legate de proba suplimentară de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea, către Comisia de admitere județeană, a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.
17-18 iulie 2025	Desfășurarea probei suplimentare de admitere. <i>NOTĂ: Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.</i> <i>La unitățile de învățământ la care, din motive obiective, nu este suficientă perioada precizată pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula și pe parcursul perioadei 14-16 iulie 2025, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.</i>
18 iulie 2025	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba.
18 iulie 2025	Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor. Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba. Calcularea, de către Comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea la Comisia de admitere județeană, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.
21 iulie 2025	Validarea, de către Comisia de admitere județeană pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional. Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii. Se va preciza, de asemenea, că, în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților, prin Comisia de admitere județeană, în limita locurilor disponibile, la alte clase sau unități școlare. Redistribuirea va avea loc în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
21 iulie 2025	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși și care doresc să participe la etapele de admitere în învățământul liceal.
23 iulie 2025	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși, care doresc să se înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual.

22-29 iulie 2025	Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul profesional. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedeunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
28 iulie 2025	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, la Comisia județeană de admitere, a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.
30 iulie - 1 august 2025	Rezolvarea cazurilor speciale de către Comisia de admitere județeană. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, Comisia de admitere județeană nu va repartiza candidați la calificările la care s-a organizat preselecție.
1 august 2025	Transmiterea de către Comisia de admitere județeană la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale. Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional din județ.
1 august 2025	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. ISJ afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către Comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional.
4 august 2025	Transmiterea, de către Comisia de admitere județeană, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional din județ.
4 august 2025	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ. ISJ afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ.
Etapă a II-a de admitere în învățământul profesional	
5 - 6 august 2025	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământul profesional și dual pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional. <i>NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.</i>
5 - 6 august 2025	Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. <i>NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi cât și candidații cu CES, nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</i>
6 august 2025	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. Pentru unitățile de învățământ și calificările profesionale la care se organizează probe de preselecție/probe eliminatorii și/sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile, se vor afișa împreună cu lista candidaților înscriși și informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri. Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează sesiune de preselecție, însoțită de mențiunea că cei respinși la proba de preselecție în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu organizează preselecție, vor fi repartizați de către Comisia de admitere județeană pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către Comisia de admitere județeană a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.

	Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.
7 august 2025	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție. Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană. Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere. Rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). NOTĂ: Rezultatele obținute la probele de preselecție nu pot fi contestate.
8 și 11 august 2025	Derularea probei suplimentare de admitere în unitățile de învățământ la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.
11 august 2025	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba. Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor la proba suplimentară de admitere.
12 august 2025	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba. Calcularea, de către Comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea, la Comisia de admitere județeană, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.
14 august 2025	Validarea, de către Comisia de admitere județeană pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional. Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma etapei a II-a de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, prin Comisia de admitere județeană - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
14 și 18 august 2025	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
18 august 2025	Transmiterea de către Comisia de admitere în învățământul profesional din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate în învățământul profesional. Unitățile de învățământ, care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional, dar care, în urma consultării cu operatorii economici și cu acordul acestora, sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către Comisia de admitere județeană, informează în scris Comisia cu privire la acest acord.
Etapă a III-a de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană	
21 august 2025	Afișarea, de către Comisia de admitere județeană, a listei cu locurile libere. Afișarea, pe zile și intervale orare, a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.

21 - 22 august 2025 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană)	Repartizarea candidaților pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către Comisia de admitere județeană. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către Comisia de admitere județeană, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicată unităților de învățământ până la data de 11 iulie 2025 Repartizarea de către Comisia de admitere județeană, a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare de admitere, sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere. Rezolvarea de către Comisia de admitere județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu, precum și părinții/tutorii legali ai acestora. NOTĂ: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici. Transmiterea de către Comisia de admitere județeană către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite.
22 august 2025	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană.
22 august 2025	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

10. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
0	1	2	3	4	5	
1	Comisia de elaborare	E				
2	Responsabil CEAC		V			
3	Director			A		
4	Comisia de selecție și înscriere				Ap.	
5	Secretariat					Ah.

11. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexa	Denumirea anexe	Elaborator	Aprobat	Nr. de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte
						loc	perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Decizia privind constituirea Comisiei de admitere din unitatea de învățământ în învățământul profesional și atribuțiile membrilor acesteia	Director	Director	Cate un exemplar pentru fiecare membru	Secretar	Secretariat, Comisia pentru asigurarea calitatii	Conform regulamentului de arhivare documente	
2	Programa disciplinei	Ministerul Educatiei	Ministerul Educatiei					

	„Educație tehnologică”, aprobată cu OMEN nr. 3393/28.02.2017	Nationale și Cercetări Științifice	Nationale și Cercetări Științifice					
3	modele de subiecte și bareme de evaluare și notare pentru proba suplimentară de admitere;	Cadre didactice din LT Transporturi Ploiești	Director					

**Anexa nr. 1 - Programa pentru susținerea probei suplimentare de admitere din disciplina/
modul Educație tehnologică**

Anexa nr. 2 la ordinul ministrului educației naționale nr. 3393 / 28.02.2017

Anexa nr.2 -Model subiect probă suplimentară

EXAMEN DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT

Proba de admitere suplimentară

Sesiunea/2025

SUBIECTE

- Pentru rezolvarea corectă a tuturor cerințelor din Partea I și din Partea a II-a se acordă 90 de puncte. Din oficiu se acordă 10 puncte.
- Timpul efectiv de lucru este de 2 ore.

PARTEA I

(30 de puncte)

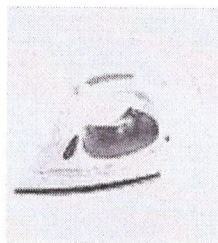
I.1. Pentru fiecare dintre cerințele de mai jos (1-5), scrieți litera corespunzătoare răspunsului corect: (5p)

- Curățirea manuală se execută:
 - cu peria de sârmă
 - în băi
 - prin așchiere
 - cu ciocanul
- Nituirea este un procedeu tehnologic de îmbinare:
 - demontabilă
 - nedemontabilă
 - cu filet
 - prin sudare.
- Unitatea de măsură pentru lungime în Sistemul Internațional este:
 - N(Newton)
 - Kg/m³
 - mm
 - m
- Scula care se folosește la găurire este:
 - tarodul
 - pila
 - burghiul
 - filiera
- Unitatea de măsură simbolizată **dm** se citește:

- a. decimetru
- b. milimetru
- c. decimetru
- d. nanometru

I.2. În imaginile de mai jos sunt prezentate trei aparate electrocasnice. Precizați tipul de energie utilizat de aceste aparate.

(5p)



I.3. În coloana A sunt indicate *Mărimi fizice*, iar în coloana B sunt indicate *Unități de măsură* ale acestora. Scrieți asocierile corecte dintre cifrele din coloana A și literele corespunzătoare din coloana B. (10p)

A. Mărimi fizice		B. Unități de măsură	
1.	Forța	a.	A
2.	Masa	b.	N
3.	Viteza	c.	kg
4.	Intensitatea curentului electric	d.	s
5.	Timpul	e.	m/s
		f.	Pa

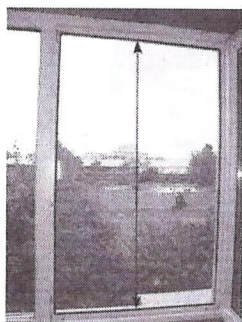
I.4. Scrieți pe foaia cu răspunsuri, litera corespunzătoare fiecărui enunț și notați în dreptul ei litera A, dacă apreciați că enunțul este adevărat sau litera F, dacă apreciați că enunțul este fals. (10p)

- a. Decimetrul este un multiplu al metrului.
- b. Unitatea de măsură pentru temperatură este gradul Celsius.
- c. Relația cu ajutorul căreia se determină forța este: $F=m/g$.
- d. Presiunea se determină cu relația: $p=F/S$.
- e. Piulițele au filet exterior executat cu ajutorul filierei.

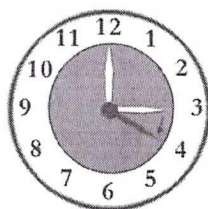
PARTEA a II-a

(60 de puncte)

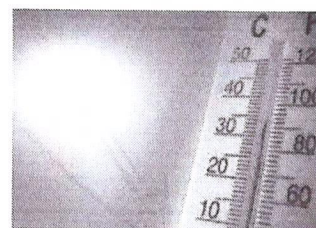
II.1. Foarte des, în diversele activități este nevoie să se execute măsurări. (15p)



a.



b.



c.

Completați, în tabelul de mai jos, mărimea fizică obținută în urma măsurării care este ilustrată în

fiecare dintre imaginile a, b și c.

Imaginea	Mărimile fizice
a	
b	
c	

II.2. Calculați:

(30p)

- Aria unui teren dreptunghiular cu laturile $L=15\text{ m}$ și $l=2\text{ m}$.
- Volumul ocupat de un dulap cu lungimea de 2 m , latimea de 60 cm și înălțimea de $2,5\text{ m}$.
- Perimetrul unui disc, cu raza de 10 m .

II.3. Pentru realizarea produselor din materiale metalice, semifabricatele se supun operațiilor de pregătire, de prelucrare și de finisare.

(15p)

- Enumerați 5 operații de lăcătușărie.
- Dați 5 exemple de scule utilizate la operații de lăcătușărie.
- Enumerați două mijloace de măsurare a lungimilor.

BAREM DE NOTARE

- Se punctează oricare alte formulări/ modalități de rezolvare corectă a cerințelor.
- Nu se acordă punctaje intermediare, altele decât cele precizate explicit prin barem. Nu se acordă fracțiuni de punct.
- Se acordă 10 puncte din oficiu. Nota finală se calculează prin împărțirea punctajului total acordat pentru test la 10.

PARTEA I

(30 de puncte)

I.1. (5p)

1-a; 2-b; 3-d; 4-c; 5-c.

Pentru fiecare răspuns corect se acordă câte 1p; pentru răspuns incorect sau lipsa acestuia 0p.

I.2. (5p)

- Energie electrică

Pentru răspuns corect se acordă 5p; pentru răspuns incorect sau lipsa acestuia 0p.

I.3. (10p)

1-b; 2-c; 3-e; 4-a; 5-d.

Pentru fiecare răspuns corect se acordă câte 2p; pentru răspuns incorect sau lipsa acestuia 0p.

I.4. (10p)

a-A; b-A; c-F; d-A; e-F.

Pentru fiecare răspuns corect se acordă câte 2p; pentru răspuns incorect sau lipsa acestuia 0p.

PARTEA a II-a

(60 de puncte)

II.1. (15p)

a	Măsurarea lungimii
b	Măsurarea timpului
c	Măsurarea temperaturii

Pentru fiecare răspuns corect se acordă câte 5p; pentru răspuns incorect sau lipsa acestuia 0p.

II.2. (30p)

a. $A=L \times l=15 \times 2=30\text{ m}^2$

b. $V=L \times l \times h=2 \times 0,6 \times 2,5=3\text{ m}^3$

c. $P=2 \times 3,14 \times R=2 \times 3,14 \times 10=62,8m$.

Pentru fiecare răspuns corect se acordă câte **10p**; pentru răspuns parțial corect se acordă **5p**; pentru răspuns incorect sau lipsa acestuia **0p**.

II.3. (15p)

1. Curățirea; Îndreptarea; Trasarea; Debitarea; Îndoirea; Pilirea; Găurirea; Filetarea, etc.

Pentru oricare cinci răspunsuri corecte din cele menționate mai sus se acordă câte **1p**; pentru răspuns incorect sau lipsa acestuia **0p**.

2. Tarod, filiera, burghiu, pilă, ferastrau manual, foarfece, dalta, ciocan, etc

Pentru oricare cinci răspunsuri corecte din cele menționate mai sus se acordă câte **1p**; pentru răspuns incorect sau lipsa acestuia **0p**.

3. Șubler; Micrometru; Riglă; Comparator; Ruleta; Rigla, etc.

Pentru oricare două răspunsuri corecte din cele menționate mai sus se acordă câte **2,5p**; pentru răspuns incorect sau lipsa acestuia **0p**.

Anexa nr.3 - Lista candidați admiși/ respinși

REZULTATE CANDIDAȚI PROBA SUPLIMENTARE DE ADMITERE

ETAPA

NR. CRT.	NUME, ÎNȚIALA TATĂLUI, PRENUME CANDIDAT	ȘCOALA DE PROVENIENȚĂ /JUDEȚ	PUNCTAJ OBȚINUT	REZULTAT

Președinte comisie

11.Cuprins

Numarul componentei in cadrul procedurii operationale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operationale	Pagina
	Coperta	1
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale	2
2.	Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale	2
3.	Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa, caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale	2
4.	Scopul procedurii operationale	3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operationale	3
6.	Documentele de referinta aplicabile activitatii procedurale	3
7.	Definiții și prescurtări ale termenilor utilizati in procedura operationala	4
8.	Finalități	4
9.	Descrierea procedurii operationale	4
10.	Responsabilitati si raspunderi in derularea activitatii	15
11.	Anexe, inregistrari, arhivari	15
12.	Cuprins	19